

1	<i>¿ Cual es la idea ? como funciona.....</i>	2
2	<i>Registrarse.....</i>	3
3	<i>Conectarse.....</i>	3
4	<i>Elije el trayecto que te interesa para compartir una mesa AVE RENFE .....</i>	4
5	<i>Visualisar las mesas y los billetes en venta a través del calendario.....</i>	5
6	<i>Crear o apuntarse a una mesa a través del calendario.....</i>	6
6.7	<i>Crear una nueva mesa a través del calendario .....</i>	7
6.8	<i>Apuntarse a una mesa existente .....</i>	8
7	<i>Contactar por mail los usuarios que desean compartir la misma mesa .....</i>	9
8	<i>Visualizar las mesas en las cuales estoy apuntado .....</i>	10
9	<i>Desapuntarse de una mesa .....</i>	10

## 1 ¿Cual es la idea ? como funciona

### PASO 1



Mari y Jaime desean viajar desde Madrid a Málaga en AVE el día 4 y les gustaría pagar 50% de la tarifa general (TARIFA MESA de Renfe). Pero esta tarifa es para grupos de 3 o 4 personas y ellos son solo 2.

### PASO 2



Mari y Jaime entran en la web de COMPARTETREN.COM y crean una mesa virtual indicando el trayecto, la fecha y la hora en la que realizarán su viaje. Crean una alerta y esperan a que otros usuarios se apunten a su mesa.

### PASO 3



Reciben un aviso por correo de un nuevo usuario que se apuntado a su mesa, Antonio. En un rato, Yolanda que también tiene que ir a Málaga entra en el portal COMPARTETREN.COM y se suma a la mesa que crearon Mari y Jaime

### PASO 4



Ahora la mesa tiene cuatro miembros, pueden comprar el billete con la TARIFA MESA obteniendo un descuento del 60% sobre la tarifa regular.

### PASO 5



Mari y Jaime se ponen en contacto mediante COMPARTETREN.COM con Yolanda e Antonio, concretando quien comprará los billetes y en que parte de la estación se verán.

### PASO 6



## Buen viaje

## 2 Registrarse

Lo primero, te tiene que registrar para buscar compañero de viaje o poner un anuncio para vender un billete

Hola!  
Para comenzar tienes que estar registrado

**Conectarse** **Registrarse**

Usuario:  
[input field]

Dirección de email:  
[input field]

Código seguridad:  
[input field] DD( B4 A

Acepto las condiciones de uso y la política de privacidad **REGISTRARSE**

1º) Haz clic en **Registrarse**

2º) Tiene que poner un usuario.  
Tu usuario tiene que tener entre 5 y 11 caracteres! Solo caracteres alfabéticos (sin acentos) y números.

Usuario:  
[input field]

3º) Tiene que poner un mail  
Tu mail es muy importante porque te mandamos todos los mensajes de los usuarios, las alertas, la clave olvidada, etc... a este mail!!!

4º) Tiene que poner el código de seguridad que te propone la web para asegurarnos que eres un humano!

Código seguridad:  
[input field] DD( B4 A

5º) Tiene que marcar la casilla indicándonos que acepta las condiciones de uso y la política de privacidad y darle a

**REGISTRARSE**

**Si todos tus datos son correctos, te mandamos tu contraseña a tu correo electrónico en menos de un minuto. Si no ves el mail que te hemos mandado, revisa en el Spam**

## 3 Conectarse

¡Ya estás registrado! Ahora te puede conectar para apuntarte o crear una mesa, y también para poner o buscar un anuncio de reventa de billete.

Hola!  
Para comenzar tienes que estar registrado

**Conectarse** **Registrarse**

Dirección de email :  
[input field]

contraseña:  
[input field] Max: 12 caracteres

¿Olvidaste tu contraseña?

Recordarme **ENTRAR**

1º) Haz clic en **Conectarse**

2º) Tu dirección de email y tu contraseña te permite **ENTRAR** en la aplicación.

Si has olvidado tu contraseña, haz clic sobre el link **¿Olvidaste tu contraseña?**, y rellena el campo con tu mail, te mandaremos de nuevo tu contraseña.

4 Elige el trayecto que te interesa para compartir una mesa AVE RENFE

Para crear o apuntarte a una mesa existente tiene que elegir un trayecto para una fecha y entonces te aparecerán todas las mesas y billetes en venta para este trayecto en un calendario



¿DONDE VAS?

Salida :  
A Coruña

Llegada :  
A Friela-Maside

Fecha :  
02/08/2014

BUSSCAR BILLETE DE TREN  
Y/O  
CREAR O APUNTARSE A UNA MESA

REVENDER UN  
BILLETE DE TREN

1°) Elige tu estación de salida

Salida :  
A Coruña

2°) Elige tu estación de llegada

Llegada :  
A Friela-Maside

3°) Elige tu fecha en el calendario

Fecha :  
02/08/2014

Si desea cambiar la estación de Salida por la estación de Llegada y vice versa, haz clic sobre



4°) Una vez elegido tu trayecto y la fecha de salida que desea,

haz clic sobre el botón



BUSSCAR BILLETE DE TREN  
Y/O  
CREAR O APUNTARSE A UNA MESA

Y entonces aparece el calendario que te permite gestionar la mesa.

## 5 Visualisar las mesas y los billetes en venta a través del calendario

Una vez tu trayecto elegido, aparece el calendario que te permite visualizar las mesas existentes y los billetes en venta.

**¿DONDE VAS?**

Salida :  
Malaga

Llegada :  
Madrid (P. de Atocha;Chamar;\*)

Fecha :  
02/08/2014

BUSCAR BILLETE DE TREN  
Y/O  
CREAR O APUNTARSE A UNA MESA

REVENDEUR UN  
BILLETE DE TREN

Malaga  
Madrid (P. de  
Atocha;Chamar;\*)

			Cerrar	>	>>	
			Agosto	2014		
Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sab	Dom
28 Jul.	29 Jul.	30 Jul.	31 Jul.	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
6	1	4	1	3	1	3
11	12	13	14	15	16	17
2	2	4	haz clic para crear una mesa	2	3	4
18	19	20	21	22	23	24
3	1	haz clic para crear una mesa	1	2	1	3
25	26	27	28	29	30	31
5	1	haz clic para crear una mesa	1	1	haz clic para crear una mesa	3
1 Sep.	2 Sep.	3 Sep.	4 Sep.	5 Sep.	6 Sep.	7 Sep.
3	2		2	2	2	3

este icono indica que hay mesas creadas

este icono indica que hay usuarios que venden billete para esta fecha

Malaga  
Madrid (P. de  
Atocha;Chamar;\*)

			Cerrar	
			Agosto	2014
Lun	Mar	Mie	Jue	Vie
28 Jul.	29 Jul.	30 Jul.	31 Jul.	1
4	5	6	7	8
6	1	4	1	3
11	12	13	14	15
2	2	4	haz clic para crear una mesa	2

Los datos del calendario te dan las informaciones siguiente:

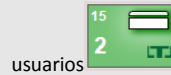
Para el día 4 de Agosto 2014, hay 6 mesas



Para el día 14 de Agosto 2014, no hay



Para el día 15 de Agosto 2014, hay 2 mesas y también billetes en venta



6 Crear o apuntarse a una mesa a través del calendario

Para crear o apuntarse a una mesa es muy sencillo, haz clic en la fecha del calendario que te interesa. Aparecen entonces 2 paneles:

1 - Un panel que te permite crear una nueva mesa

2 - Un panel con las listas de las mesas creadas a diferentes horarios con el número de usuarios interesados en viajar para cada mesa (si no hay mesas creadas, este panel no aparece)

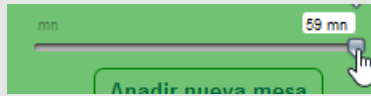
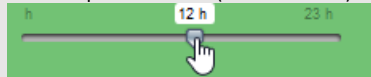


6.7 Crear una nueva mesa a través del calendario

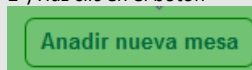
Si la mesa que tu busca no existe, la tiene que crear (con el horario que te interesa)



1º) Mueve los cursores que corresponden a las horas y minutos para indicar la hora de salida del tren que te interesa (Web de Renfe)




2º) Haz clic en el botón



entonces aparece la mesa que acabas de crear

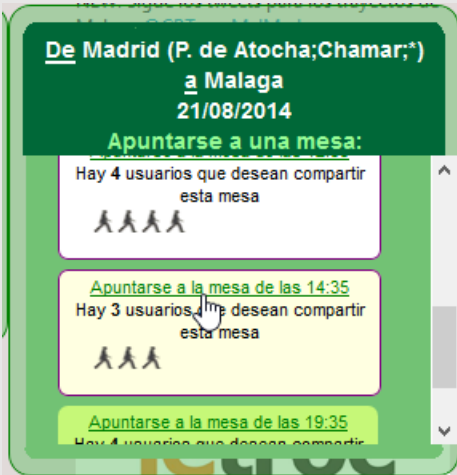


La mesa que acabas de crear será añadida al panel existente como nueva mesa y el muñeco rojo  representa tu usuario. **Te puede apuntar hasta 3 veces a la misma mesa** (4 veces no tiene sentido, porque en este caso puede comprar la mesa sin la necesidad de buscar compañeros de viaje)

Para borrarse de una mesa, haz doble clic sobre el muñeco rojo

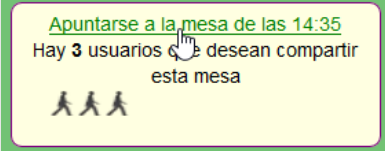
6.8 Apuntarse a una mesa existente

**Si la mesa que busca existe, te puedes apuntar a esta mesa**

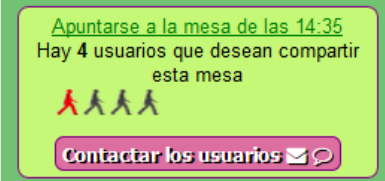


De Madrid (P. de Atocha;Chamar,\*)  
a Malaga  
21/08/2014  
**Apuntarse a una mesa:**  
Hay 4 usuarios que desean compartir esta mesa  
Hay 3 usuarios que desean compartir esta mesa  
Hay 4 usuarios que desean compartir esta mesa

1º) Si te quieres apuntar a una mesa que existe, haz simplemente clic al link 'Apuntarse a la mesa de las hh:mm'



Apuntarse a la mesa de las 14:35  
Hay 3 usuarios que desean compartir esta mesa



Apuntarse a la mesa de las 14:35  
Hay 4 usuarios que desean compartir esta mesa  
**Contactar los usuarios**

Cada uno de los usuarios de la mesa recibirá un mail para ser informado que acabas de apuntarte a la mesa y así se puede poner en contacto contigo lo antes posible para buscar la mejor solución para comprar el billete.




7 Contactar por mail los usuarios que desean compartir la misma mesa

Una vez apuntado a una mesa, puedes contactar a todos los usuarios que desean compartir la misma mesa directamente desde el calendario.

Cada mensaje llegara a todos los usuarios y quedara registrado en el foro de la mesa.

Cada vez que quiera, puede volver al calendario y escribir nuevo mensaje (léete el punto 7º) Visualizar las mesas en las cuales estoy apuntado).

Apuntarse a la mesa de las 14:35  
Hay 4 usuarios que desean compartir esta mesa



Contactar los usuarios

Puedes contactar los usuarios que desean compartir la misma mesa a través del botón

Contactar los usuarios

**De Madrid Atocha Cercanias a Malaga**  
**Salida : 21/08/2014 a las : 14h35mn**

Tu mensaje será mandado a todos los viajeros que desean compartir la misma mesa y será publicado en el foro de la mesa.

 info 05/12/2012 4h30mn www.compartetren.com escribio...  
Hola,  
eres el primero usuario de la mesa a escribir un mensaje.  
Tu mensaje será visto por todos los nuevos usuarios de esta mesa ;)

**Tu mensaje - 500 caracteres**

Escribe tu mensaje para los usuarios que desean compartir la misma mesa...Tu mensaje

Enviar mensaje

Tu mensaje será mandado a todos los viajeros que desean compartir la misma mesa y será publicado en el foro de la mesa.



**Importante**

Cuando reciba un mail de un usuario, si desea responder desde tu correo personal es muy importante que ponga "RESPONDER A TODOS" Y NO RESPONDA UNICAMENTE A noreply2comparte@compartetren.com, SINO LOS OTROS USUARIOS NO RECIBEN TU MAIL

Si responde desde tu correo personal a todos los usuarios, tu repuesta no aparecerá en el foro. Te aconsejamos de utilizar el foro para enviar mensaje a todos los usuarios de la mesa.


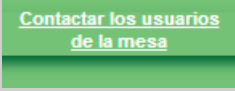
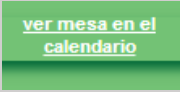
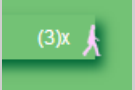
## 8 Visualizar las mesas en las cuales estoy apuntado

Si desea visualizar a las diferentes mesas en las cuales estas apuntadas, haz clic en el botón (tiene que estar conectado!)

**GESTIONAR MESAS QUE ME INTERESAN**

Este botón se encuentra en el **centro debajo** de la pantalla

Cada registro, corresponde a una reserva que hiciste


	Para borrarste de la mesa, haz clic sobre "Cancelar"
	Para contactar por mail a todos los usuarios o cada uno de los usuarios, haz clic sobre este link. Es otra forma de contactar a los usuarios
	Para visualizar la mesa en el calendario, haz clic sobre este link
	El número entre paréntesis representa los usuarios que desean compartir esta mesa.



## 9 Desapuntarse de una mesa

Para desapuntarse de una mesa, haz doble clic sobre el muñeco rojo

Apuntarse a la mesa de las 14:35

Hay 2 usuarios que desean compartir esta mesa



Contactar los usuarios  

HAZ DOBLE CLIC PARA DESAPUNTARTE DE LA MESA

